

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

ŠILALĖS R. KVĖDARNOS DARŽELIS „SAULUTĖ“ DIREKTORIAUS VALDO URNIEŽIAUS METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-18 Nr. 1
Šilalė

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Šilalės r. Kvėdarnos darželis „Saulutė“ yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kodas 190325610, adresas: Žalioji g. 8, Kvėdarna, LT-75346 Šilalės r. sav., el. paštas – kvedarnosdarzelis@gmail.com, internetinė svetainė <http://www.saulute.silale.lm.lt>, tel. (8 449) 55188.

Šilalės r. Kvėdarnos darželį „Saulutė“ lanko 114 ugdytinių: 83 ikimokyklinio ugdymo vaikai ir 31 priešmokyklinio ugdymo vaikas. Darželyje dirba 13 pedagogų.

Įstaigos 2021-2024 m. strateginiame plane išskirti tikslai:

1. Atsižvelgiant į pažangiausias mokslo ir visuomenės raidos tendencijas, ugdymo proceso organizavimą grindžiamą didesniu įsitraukimu ir bendruomeniškumu, kurti sąlygas, padedančias vaikui tobulėti.

2. Kurti nuolat besimokančią, bendradarbiaujančią, perspektyvią ir iniciatyvią bendruomenę.

3. Kurti modernią, saugią, savitą, kūrybiškumą skatinančią ir sveiką vaikų ugdymo (si) aplinką.

Įgyvendinant pirmąjį tikslą yra dirbama pagal projekto „Šilalės, Šakių ir Šiaulių rajonų savivaldybių ikimokyklinio ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“ metu parengtą metodiką „Darželis visiems“ bei metodikos įgyvendinimo rekomendacijas. Ši metodika ikimokykliniame ugdyme sėkmingai integruoja tiriamosios ir kūrybinės technologinės veiklos metodus (STEAM), kūrybinio mąstymo bei lauko darželio principus. Vadovaujantis šia metodika parengta ir sėkmingai įgyvendinama ikimokyklinio ugdymo programa. Programoje numatyta kaip vaikų poreikius ir jų idėjas įtraukti į ugdymo proceso planavimą, tėvų bei įstaigoje dirbančių specialistų įsitraukimą. Didelis dėmesys skirtas tėvų (globėjų) ir pedagogų bendradarbiavimui. Grupėse vaikams yra įkurtos ir aiškiai apibrėžtos ugdymo(si) erdvės: vaidybinių žaidimų, konstravimo, maisto gaminimo, meninė ir bibliotekos. Ieškojome aktyvių ugdymo(si) būdų, metodų įvairovės, skatinančių vaikų kalbos įgūdžių formavimą. Siekėme ugdymo kokybės per inovacijų taikymą. Priešmokyklinio ugdymo mokytojai naudoja interaktyvias lentas ir sukurtą IKT priemonių banką (edukacinės informacijos paieška, mokomieji filmukai, loginiai matematiniai ir kalbiniai žaidimai, įvairių mokomųjų programų naudojimas). Visos mokytojos pilnai išnaudoja interaktyvių grindų galimybes. Buvo siekiama, kad vaikas būtų ugdomas netradicinėse erdvėse, naudojant sukauptas priemones per kryptingai plėtojant patirtinį ugdymą. Naujos šiuolaikinės ugdymo(si) technologijos ir priemonės gerina vaikų gebėjimus sakytinės ir rašytinės kalbos, skaičiavimo ir matavimo, problemų sprendimo kompetencijų srityse, įgalina vaiką aktyviai judėti, tobulina socialinius įgūdžius, formuoja saugų, sveiką gyvenimo būdą.

Ši programa pasiteisino ir kitu aspektu. Kadangi ši programa paremta pagal lauko darželio principus, didelis dėmesys skirtas buvimui lauke organizuojant ugdomasias veiklas. Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. pradėjus įgyvendinti programą pailgėjo buvimo laukia laikas. Atlikus vaikų

lankomumo analizę 2021 m. vaikų praleistų dienų skaičių sudarė 48,5 procentus, o 2022 m. – 38,7 procentus. Vaikų lankomumas pagerėjo 9,8 procentais. Šie duomenys tiesiogiai sietini su vaikų sergamumu, todėl galime teigti, kad sumažėjo vaikų sergamumas, pagerėjo vaikų imunitetas viršutinių kvėpavimo takų peršalimo ligoms.

Igyvendinant išsikeltus tikslus didelis dėmesys buvo skirtas ugdymo proceso organizavimo kokybei gerinti. Pritaikytos senos ir įrengtos naujos ugdymo(si) aplinkos. Lauko klasė pritaikyta pažinimo kompetencijoms ugdyti. Galima vykdyti įvairius eksperimentus ir kitą veiklą. Sporto klasėje, bei ant darželio teritorijoje dirbtiniu būdu suformuoto kalno, įrengtos laipiojimo sienelės. Jos įgalina efektyviai ugdyti vaikų judėjimo gebėjimus. Mokytojai išnaudojo netradicines ugdymo(si) erdves. Daug STEAM užsiėmimų mokytojos vykdė prie darželio esančiame miškelyje. Rengė išvykas po Kvėdarnos miestelį ugdant vaikų eismo taisyklių įgūdžius bei supažindinant su miestelio istoriškai reikšmingomis vietomis, lankėsi Šilalės rajono viešosios bibliotekos Kvėdarnos skyriuje, Kvėdarnos seniūnijoje, verslo objektuose.

Įsigyta STEAM ugdymui reikalingas inventorius. Priešmokyklinio ugdymo grupėse įrengtos STEAM sienelės matematiniam pažinimo ugdymui. Įsigyta multisensorinės įrangos vaikų pojūčiams ugdyti. Ši įranga ypač padeda dirbant su SUP turinčiais vaikais.

Užtikrinant įtraukiojo ugdymo kokybę, darželyje ugdomi 7 vaikai su vidutiniais ir dideliais specialiais ugdymo poreikiais. Jiems parengtos individualios programos, kurios pritaikytos jų poreikiams bei individualiems gebėjimams efektyviau ugdyti. Su jais dirba logopedas, socialinis pedagogas, mokytojo padėjėjas. Su vaikais, turinčiais kalbos ir kalbėjimo problemų, dirba logopedas.

Mokytojo padėjėjas, dirbantis su specialiųjų ugdymo poreikių turinčiais vaikais, dalyvavo 40 akademinų valandų trukmės mokymuose „Mokytojo padėjėjo rengimas: veikla ir ugdymo procesas“. Mokytojo padėjėjas patobulino kompetencijas teikti pagalbą specialiųjų poreikių vaikams, taikyti įvairias mokymosi pagalbos teikimo rūšis bei formas. Mokytojai dalyvavo VšĮ "Gyvenimo Universitetas LT" organizuotose „Tūkstantmečio darželis“ mokymuose. Patobulino kompetencijas tokiose srityse kaip: SUP turinčių vaikų ugdymas, STEAM tyrinėjimai ir eksperimentai, psichologinės sveikatos stiprinimas.

Didelis dėmesys skirtas individualios pažangos vertinimui. Vertinimas atliekamas stebint vaikų pažangą 6 srityse suskirstytose į 18 kompetencijų. Vertinimas atliekamas pastoviai stebint vaiką kasdieninėje veikloje, analizuojant kūrybos darbus, kalbant su tėvais ir vaikais. Darželyje plačiai naudojamės „Mūsų darželis“ elektroninio dienyno teikiamomis galimybėmis: planuojant, analizuojant, vertinant vaikų pasiekimus, informuojant ugdytinių šeimas.

Patenkinti visi bendruomenės ikimokyklinio ugdymo poreikiai. Priimti visi vaikai pagal prašymus į ikimokyklines ugdymo grupes. Suformuotos penkios darželio grupės, iš kurių dvi lopšelio. Jas lanko vaikai, kurių amžius iki 3 metų. Darželyje jau antri metai suformuota grupė iš vaikų neturinčių 2 metų amžiaus. Išanalizavę pirmų metų adaptacijos procesą, pasinaudojome gerą patirtimi. Mažųjų grupės vaikų adaptacija praėjo be didesnių sunkumų, visi vaikai puikiai adaptavosi ir lanko darželį.

Siekiant kad vaikai įgytų socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų bei geresnės vaikų emocinės savijautos įgyvendinamos dvi programos. Ikimokyklinio ugdymo amžiaus vaikams įgyvendinama „Kimochi“ programa, o priešmokyklinio amžiaus vaikams – „Žipio draugai“.

Stiprindami ir plėtodami vaikų sveikatos stiprinimą, dalyvaujame programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokykloje“. Šių programų įgyvendinimas padeda formuoti ugdytinių taisyklingos mitybos įpročius, kurie yra vieni svarbiausių veiksnių, užtikrinančių vaikų sveikatą.

Darželyje gaminami tausojantys sveikatą patiekalai. Naujas valgiaraštis nuolat koreguojamas atsižvelgiant į bendruomenės narių pastabas, kalbant su vaikais, stebint, ką jie valgo.

Kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą pavyko pasiekti planuojant bei organizuojant ugdomąjį procesą, atsižvelgiant į individualius kiekvieno

ugdymo poreikius, taip pat analizuojant pedagoginės ir metodinės veiklos rezultatus, Vaiko gerovės komisijos, darželio pedagogų tarybos posėdžiuose.

Tobulindami ir stiprindami darželio ir šeimos bendradarbiavimo ryšius, siekėme, kad tėvai taptų partneriais visose ugdymo (si) proceso veiklose, teikėme tėvams metodinę informaciją vaikų ugdymo, kalbos ir komunikacijos sutrikimų bei sveikatos saugojimo klausimais.

Darželyje puoselėjamos tradicijos išlaikant įstaigos savitumą, kuriant saugesnę ir gražesnę aplinką. Ugdymo įstaigoje minimos valstybės šventės: Laisvės gynėjų diena – sausio 13 diena, Lietuvos valstybės atkūrimo diena – vasario 16-oji, Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena – kovo 11-oji ir kitos. Kasmet darželyje rengiama rudens gėrybių parodėlė, organizuojama Tarptautinė mokytojų dienos šventė, kurios metu grupėse darbuojasi tėveliai. Jau treči metai darželyje organizuojamas kūrybinių darbų projektas „Moliūgų žibintai“ bei organizuojama sportinė šventė, skirta šeimoms paminėti „Tai bent šeimynėlė“. Dalyvavome RIUKKPA organizuojamose akcijose „Diena be automobilio“, „Mažoji mylia“. Visi ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikai dalyvavo „Europos judrumo savaitė-darželyje „Saulutė“, „Rieda ratai rataliukai“. Penkerių ir šešerių metų vaikai dalyvavo projekte „Futboliukas“. Kasmet pedagogai kartu su ugdytiniais dalyvauja pilietinėje iniciatyvoje, skirtoje Tarptautinei Tolerancijos dienai paminėti, veiksmo savaitėje „Savaitė be patyčių“.

2022 m. dalyvavome įvairiuose respublikiniuose konkursuose, akcijose, parodose: „Mano rankose atgyja rudeniniai lapai“, „STEAM Helovinas“, „Ruduo su STEAM“, „Skara rudenėliui“, „Šokis manyje“, „Pasveikink Klaipėdą iš savo vaikystės laivo“, „Dovana Lietuvai“ ir daugelyje kitų. Organizavome respublikinį projektą „Advento vainikas iš antrinių žaliavų“.

Fizinio ugdymo mokytoja pristatė pranešimą respublikinėje teorinėje- praktinėje konferencijoje „Nuoseklus socialinio ir emocinio ugdymo bei fizinės sveikatos stiprinimo programų įgyvendinimas ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse ugdymo įstaigose“.

Ikimokyklinio ugdymo grupės vykdė ilgalaikius sveikatingumo projektus: „Mikrobams – ne“, „Švarios rankytės – sveikatos šaltinis“, „Skalaujam mikrobus-dantukai švarūs bus“, „Švarūs dantukai- stiprūs dantukai“, „Judėk, draugauk, sveikas auk“.

Darželio deleguoti atstovai dalyvavo Lietuvos „Saulutės“ vardą turinčių ikimokyklinių ugdymo įstaigų sambūrio metodinėje dienoje „Saulučių darželiuose pasėkime kultūrą“.

Darželis vykdė veiklos kokybės įšivertinimą.

Norėdami tobulėti, įstaigos pedagogai savo kvalifikaciją kėlė dalyvaudami įvairiuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose: mokymuose, seminaruose, konferencijose, dalindamiesi gerąja darbo patirtimi su kolegomis.

PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI

Finansavimo šaltiniai	Lėšos (tūkst. Eur)	
	Planuota	Įvykdyta
1. Savivaldybės biudžeto lėšos	318,9	318,8
Iš jų:		
1.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	251,8	251,8
1.2. Kitos būtinosios lėšos	65,4	65,3
1.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	1,7	1,7
2. Mokymo lėšos	254,5	254,5
Iš jų:		
2.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	242,8	242,8
2.2. Kitos būtinosios lėšos	9,0	9,0
2.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	2,7	2,7
3. Lėšos už teikiamas paslaugas	39,6	36,1
3.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	3,0	3,0

3.2. Kitos būtinosios lėšos	33,3	29,8
3.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	3,3	3,3
4. Valstybės deleguotos (nemokamo maitinimo lėšos)	10,4	10,3
5. Gautos lėšos pagal tarpusavio atsiskaitymus (valstybės biudžeto lėšos)	20,2	20,2
5.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	13,7	13,7
5.2. Kitos būtinosios lėšos	4,2	4,2
5.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	2,3	2,3
6. Valstybės investicijų/ES struktūrinių fondų lėšos	0,0	0,0
7. Iš viso (1+2+3+4+5)	643,6	639,9
8. Vienam mokiniui tenkančios lėšos ((1+2)/MS):	4,4	4,4
Vienam mokiniui tenkančios Mokymo lėšos (2/MS)	2,0	2,0
Vienam mokiniui tenkančios savivaldybės biudžeto lėšos (1/MS)	2,4	2,4

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti efektyvų finansinių ir materialinių išteklių valdymą	1.1.1. Kiekvieną ketvirtį išanalizuoti įstaigai skirtų asignavimų vykdymą ir, reikalui esant, kreiptis į rajono Savivaldybės tarybą dėl lėšų perskirstymo.	1.1.1.1. Paskirtos įstaigai lėšos naudotos efektyviai, neviršijant 2022 m. įstaigai patvirtintų asignavimų.	1.1.1.1.1. Neviršyti 2022 m. įstaigai patvirtinti asignavimai 2023 m. sausio 13 d. steigėjui pateikta Biudžeto išlaidų sąmatos ataskaita.
1.2. Mokinių ugdymosi kokybės gerinimas.	1.2.1. Vaizdinės medžiagos rengimas ir panaudojimas ugdomojoje veikloje. 1.2.2. Sveikatingumo ir gamtosauginės veiklos vykdomos per projektines veiklas.	1.2.1.1. Mokytojai geba atrinkti informaciją, ją susisteminti ir vaizdžiai perteikti vaikams, naudojant IKT. 1.2.1.2. Dalyvauta respublikinio „Sveikatiados“ projekto veiklose. 1.2.1.3. Dalyvauta RIUKPA veiklose.	1.2.1.1.1. Mokytojai naudoja interaktyvias lentas ir grindis organizuodami veiklas. Naudoja BEE-BOT robotukus supažindinimui su programavimo pradmenimis. 1.2.1.2.1. Darželio grupės organizuoja rytines mankštas. Augina daržovės įkurtame darže. 1.2.1.3.1. Dalyvauta projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės“, akcijose „Rieda ratai rataliukai“, „Mažoji mylia“.

	1.2.3. Sudaryti sąlygas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių įsitraukti į įvairias kūrybines veiklas.	1.2.1.4. Organizuotos bandymų ir eksperimentų dienos su ugdytiniais mokslo metų eigoje. 1.2.1.5. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys vaikai dalyvauja kūrybinėse veiklose	1.2.1.4.1. Mokytojai organizuoja ugdomasias veiklas gamtoje, naudoja gamtoje rastus išteklius. 1.2.1.4.2. Intensyviai naudojami dalyvaujant projekte gauti gamtos eksperimentų atlikimo rinkiniai. 1.2.1.1.1. Darželyje pilnai įgyvendinamas įtraukusis ugdymas.
1.3. Kurti naujas ir tobulinti turimas edukacines aplinkas	1.3.1. Sukurti „Mūsų darželis“ metodiką atitinkanti aktyvinanti, vaiko raidą stimuliuojanti aplinka.	1.3.1.1 bus papildytos lavinamosiomis ugdymo priemonės vidaus erdvės. 1.3.1.2. pagal vaikų kompetencijų ugdymą bus sukurtos 3 lauko edukacinės erdvės	1.3.1.1.1. Nupirkta daugiau kaip 20 lavinamųjų priemonių. Įkurta dvi lavinamosios vidaus erdvės. 1.3.1.2.1. Lauko klasė pritaikyta pažinimo kompetencijai ugdyti, eksperimentams vykdyti. Laukia įrengta laipiojimo sienelė sveikatos saugojimo kompetencijai ugdyti.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
Nepilnai pasiektas 1.3.1.2. rezultatų vertinimo rodiklis, Neįrengta trečia lauko edukacinė erdvė (mini futbolo aikštelė).	Negautas finansavimas ir steigėjo.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įgyvendintas Europos sąjungos finansuojamas projektas „Saulės fotovoltinė elektrinė, Šilalės rajono Kvėdarnos darželyje „Saulutė“.	Įstaiga elektros energiją gamina iš atsinaujinančių šaltinių, taip prisidedama prie klimato kaitos mažinimo.
3.2. Organizuota naujų darbuotojų atranka.	2022 m. skelbtos ir sėkmingai įvykusios 6 atrankos į laisvas darbo vietas: vyriausiojo buhalterio, buhalterio, priešmokyklinio ugdymo mokytojo, dvi priešmokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjo, ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjo.
3.3. Pakoreguoti maitinimo valgiaraščiai ir technologinės kortelės, užtikrinantys vaikų sveikatai palankesnę mitybą bei labiau atliepiančios bendruomenės lūkesčius.	Labiau atsižvelgiama į vaikų poreikius. Įstaigoje užtikrinta palankesnė sveikatai vaikų mityba, bei ugdomi sveikos mitybos įgūdžiai.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

8.1.		
8.2.		
8.3.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Mokyklos tarybos pirmininkė

_____ (parašas)

2023

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)